

Procès-verbal

Cinquième réunion du conseil d'école

Date : Le 19 mai 2026

Heure : 18h à 19h

Lieu : Format hybride (à l'école ou par l'entremise de Teams)

Présences : Rebecca Wheeler, Stéfanie Middleton, Hemey Stover, Marion Bergeras, Martine Gauthier, Kim Nott, Alyssa Rowinski, Karen Chlebovec, Natasha Simard et Tina Quinn

Absences: MaryLou Lafleur, Ginette Antoniak et Vanessa Kroeker

Points à l'ordre du jour	Personne responsable	Proposition ou action requise
1. Mot d'accueil; reconnaissance des terres ancestrales; prière.	Direction adjointe	Stéfanie souhaite la bienvenue aux membres à 18h04. Natasha a lu une prière en lien avec notre conseil d'école. Par la suite, Hemey lit la reconnaissance du territoire.
2. Déclaration d'un conflit d'intérêt	Direction adjointe	Aucun conflit déclaré.
3. Vérification du quorum	Direction adjointe	Le quorum est respecté.

4. Adoption de l'ordre du jour	Direction adjointe	Ajout de l'item 9.1 – Budget du conseil d'école Que l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout.
5. Procès-verbal de la dernière réunion du 30 mars 2026	Direction adjointe	Que le procès-verbal soit adopté tel qu'il est présenté.
6. Suivi identifié dans le procès-verbal de la dernière réunion	Direction adjointe	Aucun suivi.
7. Planification de l'activité du printemps et du BBQ annuel	Présidence	Activité du printemps : Récré en famille Nous utiliserons le budget alloué par le conseil scolaire de 500 \$ afin d'organiser cette activité. Nous achèterons des collations, des boîtes de jus, etc. L'AFNOO sera présente avec une table afin de promouvoir ses activités. Selon le taux de participation, nous déterminerons si le vendredi soir est un moment approprié pour tenir ce type d'activité. BBQ annuel : Les commandes pour le BBQ se feront par l'entremise de School Cash, encore une fois cette année. Tous les élèves, les bénévoles et les membres du personnel recevront un item gratuit et pourront acheter un deuxième item au coût de 2,50 \$. Nous avons reçu une demande du comité organisateur visant à servir toutes les classes en même temps. Nous avons déterminé le plan suivant : • Nous cuirons toute la viande et diviserons les commandes par classe. Les pains seront séparés. • Au moment opportun, deux parents par classe iront servir les élèves dans leur classe (pains et viande séparés).

		• Lors de la livraison, ils apporteront un bac de service contenant les condiments, le pain, la viande et les boîtes de jus. Répartition des achats : • Kim commandera le pain de <i>Five Star</i>. • Tina commandera la viande de <i>Thunder Bay Meat Processing</i>. • Natasha achètera les items chez <i>Dollarama</i> (caddies, contenants pour les condiments). • Alyssa achètera les items au <i>Wholesale Club</i> (contenants en aluminium, condiments, etc.). • Stéfanie passera une commande chez <i>Superstore</i> (Freezies, boîtes de jus). Question : Est-ce qu'il est permis d'apporter un autre BBQ à l'école afin de s'en servir? Y a-t-il des restrictions à cet effet? Stéfanie préparera les commandes dans School Cash et enverra également la lettre pour les parents bénévoles. Nous viserons à recruter au moins 30 bénévoles afin d'avoir deux parents par classe pour le service.
--	--	--

8. Rapport de la direction adjointe d'école : - Rapports d'activités des mois d'avril et de mai	Direction adjointe / enseignante	Les mois d'avril et de mai ont été très occupés à l'école. Nous avons souligné la fête de Pâques (chemin de croix, célébrations de prière). Des ateliers de science ont également été offerts. Plusieurs sorties ont eu lieu, notamment pour toutes les classes de maternelle-jardin, qui sont allées à Giant Gymnastics. Au mois de mai, nous avons célébré la Semaine de l'éducation catholique ainsi que la Semaine de la santé mentale. Nous avons fait deux sorties à l'église : les élèves de la 1^{re} à la 6^e année ont participé à une célébration eucharistique, tandis que les élèves de maternelle-jardin ont pris part à des centres afin de se familiariser avec l'église catholique. Les élèves de 2^e année ont également célébré leur première communion. Nous avons eu deux spectacles : <i>Quand les orteils auront des dents</i> et <i>Mwana et le secret de la tortue</i>. Ces deux spectacles ont été très appréciés. Finalement, une première cette année : le conseil étudiant a organisé une activité intitulée « École en mode lecture ». Tous les élèves pouvaient choisir un endroit dans l'école et nous avons tous lu pendant 15 minutes. Quels beaux mois au sein de notre école!
9. Tour de table a. Questions / Commentaires	Direction adjointe	Budget du conseil d'école : Stéfanie partage que le solde actuel du compte du conseil d'école est de 10 239,90 \$. Nous prévoyons dépenser environ 2 500 \$ pour le BBQ (location de jeux gonflables et nourriture). Nous souhaitons conserver une réserve de 2 000 \$ pour l'an prochain afin de couvrir le dîner de Noël et les préparatifs du Bouge-athon. Nous avons prévu déboursier les coûts des sorties éducatives d'hiver, mais un autre budget de l'école a

		permis de couvrir ces dépenses. Nous avons approuvé les éléments suivants : • Remboursement à l'école de 2 000 \$ pour l'achat de nouveaux robots • Commande de nouveaux chandails sportifs jusqu'à un maximum de 2 500 \$ • Achat de nouveaux jeux de société pour la bibliothèque – 500 \$ • Achat de médailles et de trophées pour le gala des étoiles – 700 \$
10. Levée de la réunion	Présidence	Levée de la séance à 18h57. Par la suite, nous avons participé à la rencontre du CPP de 19h à 20h25.